



**ACADÉMIE  
DE REIMS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Rectorat  
Direction des  
Ressources humaines**

**Division des personnels d'enseignement,  
d'éducation et psychologues  
de l'Education nationale**

Reims, le 08 mars 2021

Service DPE4

Le recteur de l'académie de Reims

DPE4/JB

Affaire suivie par :

Jessy BECRET

Tél : 03 26 05 69 32

Mél : ce.dpe4@ac-reims.fr

à

**DESTINATAIRES IN FINE**

1, rue Navier  
51082 Reims Cedex

**Objet : Affectation des personnels d'enseignement, d'éducation et psychologues de l'Education nationale non titulaires du second degré public – Rentrée scolaire 2021**

La présente circulaire a pour objet de vous présenter les modalités relatives à l'affectation pour la rentrée 2021 des personnels enseignants, d'éducation et psychologues de l'Education nationale non titulaires.

**Tous les personnels non titulaires, en CDD ou en CDI, doivent obligatoirement formuler leurs vœux d'affectation uniquement au moyen de la procédure informatique.**

## I - Procédure et calendrier

La procédure de saisie par internet s'effectuera du **15 mars 2021 au 30 mars 2021 minuit**

### **1- Saisie des vœux**

L'identification se fera par le biais du NUMEN. Un mot de passe devra ensuite être choisi. Il permettra d'accéder de nouveau au dossier par la suite.

Pour se connecter sur le site de l'académie, les personnels concernés devront saisir l'adresse suivante : <http://www.ac-reims.fr>, puis aller dans les rubriques :

- ❶ Personnel,
- ❷ Mouvement des personnels,
- ❸ Mouvement-intra-académique,
- ❹ Personnels enseignants du second degré, personnels d'éducation, et psychologues,
- ❺ Affectation des contractuels enseignants second degré, CPE et PsyEN,
- ❻ Affectation académique : accès à l'application de saisie des vœux

La procédure de saisie est détaillée en annexe 1.

## 2- Accusé réception : réception et retour

**Un accusé de réception détaillé** sera édité et adressé aux intéressés **à partir du 1er avril 2021**, par mail, sur la messagerie académique.

Les personnels concernés devront vérifier minutieusement les informations mentionnées sur le document, le signer et porter toute modification jugée nécessaire **en rouge**.

**Il devra être retourné au bureau DPE 4 pour le 03 mai 2021**

Les personnels non titulaires qui obtiendraient de nouveaux titres ou diplômes entre l'envoi de leur accusé de réception et la rentrée scolaire 2021-2022 ou qui désireraient signaler une modification de leur situation voudront bien en informer le bureau DPE 4 du Rectorat.

Toute pièce justificative devra être accompagnée d'une lettre rappelant les nom, prénom, discipline et établissement d'affectation des intéressés.

## II – Modalités de participation

**Les participants devront impérativement formuler au minimum trois vœux de type « zone »**. Ces vœux doivent correspondre à des zones géographiques (pour la **liste détaillée des zones de remplacement**, référez-vous à la carte en **annexe 2** et à la liste jointe en **annexe 3**).

**10 vœux, au maximum, peuvent être émis.**

Pour le libellé des disciplines, se référer à la liste jointe en **annexe 4**.

---

**Attention : tout agent en C.D.I. qui ne formule pas au moins trois zones de vœux sera affecté dans l'intérêt du service sur poste vacant. Tout autre agent voit ses possibilités d'affectation réduites.**

---

Il est possible d'indiquer une deuxième discipline d'affectation dans la zone réservée à cet effet, afin d'optimiser les possibilités d'affectation, **mais uniquement si la candidature de l'agent a été validée par le représentant du corps d'inspection concerné au cours de l'année scolaire.**

Les agents pourront, s'ils le souhaitent, demander le maintien sur un établissement où ils ont été affectés au cours de l'année. *C'est le seul vœu précis de type « Etablissement » qui sera accepté.* S'ils optent pour ce maintien, il leur faudra indiquer en premier vœu le numéro de l'établissement concerné.

Exemple : vœu n° 1 – maintien

vœu n° 2 – zone de Reims

vœu n° 3 – zone de Charleville

vœu n° 4 – zone de Sedan

Les personnels enseignants non titulaires ayant exercé dans l'enseignement privé devront impérativement transmettre au bureau DPE4 un état de services afin que leur ancienneté puisse être prise en compte.

## ELEMENTS D'AIDE A LA SAISIE DESTINES AUX MAITRES AUXILIAIRES :

\*DIPLOMES : seul le diplôme le plus élevé doit être indiqué.

\*EXPERIENCE PROFESSIONNELLE : concerne l'expérience acquise dans le secteur privé (hors Education nationale) pour les disciplines de type professionnel (maximum 3 ans).

### III – Modalités d'affectation et communication des résultats

Les personnels non titulaires seront affectés sur des postes restés vacants à l'issue des opérations de mutations des titulaires.

Il sera tenu compte de leur ancienneté en qualité de contractuels et, dans toute la mesure du possible, des vœux géographiques formulés.

Chaque agent ainsi affecté recevra un avis d'affectation, par mail, sur sa messagerie académique, **à partir du 12 juillet 2021**.

Les chefs d'établissement pourront consulter les résultats des affectations des personnels enseignants non titulaires à l'issue de la commission (accès sur LILMAC).

### IV – Informations concernant l'année scolaire 2021-2022

Les personnels non titulaires qui ne se présenteront pas dans leur établissement d'affectation lors de la pré-rentrée, sans justification, ainsi que ceux nommés sur poste de remplacement qui ne répondraient pas aux convocations, seront considérés comme démissionnaires.

Par ailleurs, le fait d'opposer l'absence de véhicule pour rejoindre le poste est irrecevable.

-----

Vous voudrez bien prendre toutes les dispositions nécessaires pour que les intéressés en aient connaissance.

La division des personnels d'enseignement, d'éducation et psychologues de l'Education nationale (ce.dpe4@ac-reims.fr) est à votre disposition pour tout complément d'information.

Pour le recteur et par délégation,  
le secrétaire général adjoint,  
directeur des ressources humaines



Cyrille Bourgerie

LISTE DES DESTINATAIRES
-------------------------

Pour attribution :

Mesdames et Messieurs les chefs d'établissement

Mesdames et Messieurs les directeurs de centre d'information et d'orientation

Pour information :

Messieurs les directeurs académiques des services de l'Education nationale

Monsieur le doyen des inspecteurs pédagogiques régionaux

Mesdames et Messieurs les inspecteurs d'académie - inspecteurs pédagogiques régionaux

Monsieur le coordonnateur des IEN ET/EG

Mesdames et Messieurs les inspecteurs de l'Education nationale

Madame le chef du service académique d'information et d'orientation des élèves

Mesdames et Messieurs les inspecteurs de l'Education nationale information - orientation